05.11.2026 21:38:06
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

74309

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

5 Νοεμβρίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **6639**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 18104

Έγκριση του επικαιροποιημένου Ειδικού Πρωτοκόλλου Συνεργασίας και τροποποίηση του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Διαχείριση της μαζικής μετανάστευσης και πληθυσμών σε κίνηση», (MSc. «Management of Mass Migration and of people on the move») των Τμημάτων Οικονομικών Επιστημών, Πολιτικών Επιστημών, Δημοσιογραφίας και Μέσων Μαζικής Επικοινωνίας (Μ.Μ.Ε.) της Σχολής Κοινωνικών και Οικονομικών Επιστημών και του Τμήματος Νομικής της Νομικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ
ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3341/1925 «Περί ιδρύσεως Πανεπιστημίου εν Θεσσαλονίκη» (Α' 154), με τον οποίο ιδρύθηκε το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης ως «Πανεπιστήμιον Θεσσαλονίκης», όπως μετονομάστηκε σε «Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» με το άρθρο 7 του ν. 3108/1954 (Α' 314).

2. Το π.δ. 98/2013 «Κατάργηση του Γενικού Τμήματος, μεταφορά έδρας τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση, μετονομασία και ανασυγκρότηση Σχολών στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» (Α΄ 134, διόρθωση σφάλματος Α΄ 140).

3. Το π.δ. 74/2017 «Μετονομασία της Σχολής Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Α' 106).

4. Την υπό στοιχεία 169775/Ζ1/15-12-2020 απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Μετονομασία του Τμήματος Ποιμαντικής και Κοινωνικής Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 5710).

5. Την υπό στοιχεία 131993/Ζ1/16-11-2023 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Μετονομασία της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 6652).

6. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141), ιδίως των άρθρων 16 παρ. 4, 79-89 και 455.

7. Τα άρθρα 75-83 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

8. Τον ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).

9. Τα άρθρα 14 και 15 του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

10. Την υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13-8-2007 υπουργική απόφαση «Εφαρμογή του Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων» (Β’ 1466).

11. Την υπό στοιχεία 108990/Ζ1/8-9-2022 υπουργική απόφαση «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης» (Β’ 4899).

12. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 (αρ. εισ. πρωτ. Α.Π.Θ. 19461/2-11-2022) εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 “Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις” για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

13. Τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Β΄ 4084/2023), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (Β΄ 5761/2024).

14. Την υπ’ αρ. 26770/24-11-2023 διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Υ.Ο.Δ.Δ. 1287), περί συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

15. Την υπ’ αρ. 75140/11-6-2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 680) διαπιστωτική πράξη του ασκούντος καθήκοντα Πρύτανη του Α.Π.Θ., περί εκλογής του Κυριάκου Αναστασιάδη του Ηρακλή, Καθηγητή του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας, ως Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

16. Την υπ’ αρ. 77939/23-6-2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 718) απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης περί ορισμού τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, βάσει της παρ. 2 του άρθρου 12 του ν. 4957/2022.

17. Την υπ’ αρ. 79214/26-6-2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 755) απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με την αποδοχή παραίτησης της Ελευθερίας Θανούλη του Δημητρίου, Καθηγήτριας του Τμήματος Κινηματογράφου της Σχολής Καλών Τεχνών από τη θέση της Αντιπρυτάνεως του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

18. Την υπ’ αρ. 79632/27-6-2025 (Β’ 3336) απόφαση του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί καθορισμού των τομέων ευθύνης των Αντιπρυτάνεων και των αρμοδιοτήτων που τους μεταβιβάζονται, βάσει του ν. 4957/2022 (παρ. 3 του άρθρου 12) και καθορισμού της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη, από τους Αντιπρυτάνεις, όταν απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του, βάσει του ν. 4957/2022 (παρ. 2 του άρθρου 15).

19. Την υπ’ αρ. 1198/3-9-2026 (ΑΔΑ: Ρ35Θ46Ψ8ΧΒ-ΓΔΩ) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Α.Π.Θ. περί συγκρότησης της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης για το ακαδημαϊκό έτος 2026-2027.

20. Την υπ’ αρ. 1227/3-9-2026 (ΑΔΑ: ΨΙ8Τ46Ψ8ΧΒ-ΦΟΨ) απόφαση της Συγκλήτου του Α.Π.Θ., περί συγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

21. Την υπ’ αρ. 54776/21-3-2025 (Β’ 1595) απόφαση της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. «Τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Διαχείριση της μαζικής μετανάστευσης και πληθυσμών σε κίνηση», MSc. «Management of Mass Migration and of people on the move» των Τμημάτων Οικονομικών Επιστημών, Πολιτικών Επιστημών, Δημοσιογραφίας και Μέσων Μαζικής Επικοινωνίας (Μ.Μ.Ε.) της Σχολής Κοινωνικών και Οικονομικών Επιστημών και του Τμήματος Νομικής της Νομικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.) και έγκριση του κανονισμού λειτουργίας του».

22. Τις εισηγήσεις των Συνελεύσεων των Τμημάτων, Οικονομικών Επιστημών (συνεδρίαση υπ’ αρ. 244/16-9-2026), Πολιτικών Επιστημών (συνεδρίαση με αριθμό 303/27-7-2026), Δημοσιογραφίας και Μέσων Μαζικής Επικοινωνίας (συνεδρίαση υπ’ αρ. 617/9-9-2026) της Σχολής Κοινωνικών και Οικονομικών Επιστημών και της Συνέλευσης Σχολής του Τμήματος Νομικής (συνεδρίαση υπ’ αρ. 328/31-8-2026) της Νομικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με την έγκριση του επικαιροποιημένου Ειδικού Πρωτοκόλλου Συνεργασίας και την τροποποίηση του Δ.Π.Μ.Σ. με τίτλο «Διαχείριση της μαζικής μετανάστευσης και πληθυσμών σε κίνηση», (MSc. «Management of Mass Migration and of people on the move») των Τμημάτων Οικονομικών Επιστημών, Πολιτικών Επιστημών, Δημοσιογραφίας και Μέσων Μαζικής Επικοινωνίας (Μ.Μ.Ε.) της Σχολής Κοινωνικών και Οικονομικών Επιστημών και του Τμήματος Νομικής της Νομικής Σχολής του Α.Π.Θ., με συνημμένα τη μελέτη σκοπιμότητας και βιωσιμότητας και τον αναλυτικό προϋπολογισμό, τα οποία αποτελούν διακριτά Παραρτήματα της παρούσας απόφασης και εξαιρούνται της δημοσίευσής τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

23. Το επικαιροποιημένο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας μεταξύ των συνεργαζόμενων Τμημάτων.

24. Την υπ’ αρ. 14437/19-10-2026 θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. (συνεδρίαση υπ’ αρ. 16/15-10-2026) σχετικά με την έγκριση του επικαιροποιημένου Ειδικού Πρωτοκόλλου Συνεργασίας και την τροποποίηση του Δ.Π.Μ.Σ. με τίτλο «Διαχείριση της μαζικής μετανάστευσης και πληθυσμών σε κίνηση», (MSc. «Management of Mass Migration and of people on the move») των Τμημάτων Οικονομικών Επιστημών, Πολιτικών Επιστημών, Δημοσιογραφίας και Μέσων Μαζικής Επικοινωνίας (Μ.Μ.Ε.) της Σχολής Κοινωνικών και Οικονομικών Επιστημών και του Τμήματος Νομικής της Νομικής Σχολής του Α.Π.Θ.

25. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

26. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Α) Την έγκριση του επικαιροποιημένου Ειδικού Πρωτοκόλλου Συνεργασίας του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διαχείριση της μαζικής μετανάστευσης και πληθυσμών σε κίνηση», (MSc. «Management of Mass Migration and of people on the move»).

Β) Την τροποποίηση, από το ακαδημαϊκό έτος 2026-2027, του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διαχείριση της μαζικής μετανάστευσης και πληθυσμών σε κίνηση» (MSc. «Management of Mass Migration and of people on the move») των Τμημάτων Οικονομικών Επιστημών, Πολιτικών Επιστημών, Δημοσιογραφίας και Μέσων Μαζικής Επικοινωνίας (Μ.Μ.Ε.) της Σχολής Κοινωνικών και Οικονομικών Επιστημών και Νομικής της Νομικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, το οποίο διέπεται από τον κάτωθι Κανονισμό Λειτουργίας, ο οποίος διαλαμβάνει το σύνολο των ρυθμίσεων αναφορικά με την οργάνωση, λειτουργία και διαχείριση του Δ.Π.Μ.Σ., σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 όπως ισχύουν, ως εξής:

Άρθρο 1
Γενικές διατάξεις

Τα Τμήματα Οικονομικών Επιστημών, Πολιτικών Επιστημών, Δημοσιογραφίας και Μέσων Μαζικής Επικοινωνίας (Μ.Μ.Ε.) της Σχολής Κοινωνικών και Οικονομικών Επιστημών και Νομικής της Νομικής Σχολής του Α.Π.Θ., οργανώνουν και εξακολουθούν να λειτουργούν από το ακαδημαϊκό έτος 2026-2027, το Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (στο εξής Δ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Διαχείριση της μαζικής μετανάστευσης και πληθυσμών σε κίνηση» (MSc. «Management of Mass Migration and of people on the move»).

Ως επισπεύδον Τμήμα ορίζεται το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του Α.Π.Θ.

Άρθρο 2
Γνωστικό Αντικείμενο-Σκοπός

Αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. είναι η παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακής εκπαίδευσης στις Οικονομικές, Πολιτικές, Δημοσιογραφικές και Νομικές πτυχές της διαχείρισης της μαζικής μετανάστευσης και πληθυσμών σε κίνηση.

Σκοπός του Δ.Π.Μ.Σ. είναι η προαγωγή της επιστημονικής γνώσης και η ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας στο πεδίο της μαζικής μετανάστευσης και της διαχείρισής της.

Το Δ.Π.Μ.Σ. επιδιώκει την εκπαίδευση και εξοικείωση των μεταπτυχιακών φοιτητών, στελεχών φορέων της κοινωνίας των πολιτών και του δημοσίου τομέα, σε ζητήματα δικαίου, διεθνών σχέσεων, οικονομικών και διοίκησης, επικοινωνίας και πολιτισμικής διαμεσολάβησης ως προς την διαχείριση μεταναστευτικών και προσφυγικών ροών.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα όσων παρακολουθήσουν επιτυχώς το Πρόγραμμα είναι: η εξοικείωση των μεταπτυχιακών φοιτητών με τη διαχείριση μεταναστευτικών και προσφυγικών ροών από τη σκοπιά του δικαίου, της εθνικής και ευρωπαϊκής πολιτικής και των διεθνών σχέσεων, των οικονομικών και της διοίκησης δομών, καθώς και της επικοινωνίας και της πολιτισμικής διαμεσολάβησης, ώστε αυτοί να αναπτύξουν μια ολιστική προσέγγιση των σχετικών ζητημάτων.

Άρθρο 3
Απονεμόμενος Τίτλος

Το Δ.Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Διαχείριση της μαζικής μετανάστευσης και πληθυσμών σε κίνηση» - [Master of Science (MSc.) «Management of Mass Migration and of people on the move»].

Το Δ.Π.Μ.Σ. δεν έχει ειδικεύσεις.

Η επιτυχής ολοκλήρωση του Δ.Π.Μ.Σ. οδηγεί στο επίπεδο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020 (Α’ 254).

Άρθρο 4
Χρονική Διάρκεια Λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ.

Το Δ.Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει έως και το ακαδημαϊκό έτος 2028-2029, με δυνατότητα παράτασης, με την επιφύλαξη της μη πιστοποίησης του κατά την περιοδική αξιολόγηση του επισπεύδοντος Τμήματος.

Άρθρο 5
Κατηγορίες Πτυχιούχων/Διπλωματούχων

Στο Δ.Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών Τμημάτων Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής και ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και ειδικότερα κοινωνικών και ανθρωπιστικών επιστημών, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που προβλέπει η κείμενη νομοθεσία.

Κατ’ εξαίρεση μπορούν να γίνονται δεκτοί, κατόπιν σχετικής αιτιολογημένης απόφασης της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών (Ε.Π.Σ.) και κάτοχοι πτυχίου άλλων κλάδων, εφόσον κατέχουν τίτλο μεταπτυχιακών σπουδών σε ανθρωπιστικές ή κοινωνικές επιστήμες ή διαθέτουν αξιόλογη εμπειρία σχετική με το γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. και δη τη διαχείριση μαζικής μετανάστευσης.

Υποψηφιότητα για το Δ.Π.Μ.Σ. μπορούν να θέσουν και οι τελειόφοιτοι φοιτητές των ανωτέρω Τμημάτων, με την προϋπόθεση να έχουν αποφοιτήσει πριν από την τελική έγκριση του πίνακα των υποψηφίων εισακτέων. Στερούνται δικαιώματος συμμετοχής στο Πρόγραμμα όσοι φοιτητές είναι παράλληλα εγγεγραμμένοι σε άλλο Π.Μ.Σ. της ημεδαπής.

Η αναγνώριση τίτλων σπουδών της αλλοδαπής για εισαγωγή στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών, γίνεται από το επισπεύδον Τμήμα. Σε περίπτωση που ο πρώτος κύκλος σπουδών έχει πραγματοποιηθεί στην αλλοδαπή, ο υποψήφιος δεν υποχρεούται να φέρει την ισοτιμία τίτλων σπουδών από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.). Ακόμα κι αν προσκομίσει ισοτιμία, η αναγνώριση πάλι γίνεται από το Τμήμα.

Το Τμήμα έχει την ευθύνη της ακαδημαϊκής και μόνο αναγνώρισης των τίτλων σπουδών και όχι της ισοτιμίας. Για την ισοτιμία των τίτλων σπουδών, την ευθύνη εξακολουθεί να έχει ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

Οι ενδιαφερόμενοι, που έχουν κάνει ήδη αίτηση ή φοιτούν σε Π.Μ.Σ./Δ.Π.Μ.Σ., υπό την αίρεση της προσκόμισης ατομικής πράξης αναγνώρισης από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., απαλλάσσονται από αυτήν την υποχρέωση και η αίτησή τους ή η συνέχιση των σπουδών τους εξετάζεται με βάση τα κριτήρια του νέου νόμου.

Τρόπος ελέγχου του γενικού τύπου τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών:

1. η γνησιότητα πιστοποιείται:

1.1. με σφραγίδα της Χάγης,

1.2. με κατάθεση του πτυχίου και ταυτόχρονη ενημέρωση του Πανεπιστημίου της αλλοδαπής από τον ενδιαφερόμενο. Η ενημέρωση συνοδεύεται με επίσημο email του Πανεπιστημίου της αλλοδαπής δίνοντας στην Γραμματεία του εκάστοτε Ακαδημαϊκού Τμήματος τη δυνατότητα να ελέγξει τη γνησιότητα,

2. σε περίπτωση που χρειάζεται η ειδικότητα που απονέμει ο τίτλος σπουδών, ο έλεγχος γίνεται από την αναγραφή της στο πτυχίο και την αναλυτική βαθμολογία ή το Παράρτημα Διπλώματος,

3. σε περίπτωση που μας ενδιαφέρει ο βαθμός, χρησιμοποιούμε την αντιστοίχιση με τη διαδικασία που γνωστοποιήθηκε από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.,

4. η ακαδημαϊκή αναγνώριση αφορά μόνο τη συγκεκριμένη διαδικασία, κατοχυρώνεται με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών και δεν δίνεται στον ενδιαφερόμενο. Αν ο υποψήφιος θέλει σχετική βεβαίωση θα πρέπει να αποταθεί στον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για Ισοτιμία.

Άρθρο 6
Αριθμός Εισακτέων, Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ’ έτος ορίζεται κατά κατώτατο όριο σε δεκαπέντε (15) και κατ’ ανώτατο όριο σε σαράντα (40) μεταπτυχιακούς φοιτητές. Το Δ.Π.Μ.Σ. δεν μπορεί να λειτουργήσει με λιγότερο από δεκαπέντε (15) μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Το Δ.Π.Μ.Σ. κατόπιν απόφασης της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, προκηρύσσει θέσεις με ανοικτή διαδικασία. Ειδικότερα, στην προκήρυξη αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, ο αριθμός εισακτέων, οι κατηγορίες υποψηφίων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Η προκήρυξη εισαγωγής μεταπτυχιακών φοιτητών αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. και στις ιστοσελίδες των συνεργαζόμενων Τμημάτων. Οι αιτήσεις συνοδευόμενες με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ., είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή, στο χρονικό διάστημα που ορίζεται από την προκήρυξη.

Τα δικαιολογητικά που κατατίθενται είναι τα εξής:

I. Αντίγραφο τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών συναφούς τμήματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγούς ιδρύματος της αλλοδαπής.

II. Βιογραφικό σημείωμα στο οποίο αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, η διδακτική ή/και επαγγελματική εμπειρία και η επιστημονική δραστηριότητα του υποψηφίου

III. Πιστοποιητικό καλής γνώσης (επιπέδου Β2) μιας τουλάχιστον ξένης γλώσσας μεταξύ της αγγλικής, γερμανικής, αραβικής και της γαλλικής. Το επίπεδο γλωσσομάθειας της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με έναν από με τους εξής τρόπους: α) Κρατικό Πιστοποιητικό του ν. 2740/1999 όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003, β) Με πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής, γ) Με Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής, δ) Με Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχουν αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι (6) ετών στην αλλοδαπή. Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας δεν αποδεικνύει τη γνώση ξένης γλώσσας. Εφόσον, η ελληνική δεν είναι η μητρική του γλώσσα, ο υποψήφιος οφείλει να προσκομίσει ανάλογο πιστοποιητικό πολύ καλής γνώσης (Γ1) της ελληνικής. Σε περίπτωση που είναι πτυχιούχοι ελληνόγλωσσου Πανεπιστημιακού Τμήματος, το πτυχίο αυτό επέχει θέση και πιστοποιητικού επάρκειας της Ελληνικής γλώσσας. Στην περίπτωση αλλοδαπών υποψηφίων στους οποίους έχει χορηγηθεί καθεστώς αναγνωρισμένου πρόσφυγα ή δικαιούχου επικουρικής προστασίας, ή οι οποίοι έχουν αιτηθεί τη χορήγηση τέτοιου καθεστώτος, την επάρκεια της γνώσης της ελληνικής γλώσσας ή της δεύτερης γλώσσας, εκτός της ελληνικής, εφόσον αυτή δεν είναι βεβαιωμένα η μητρική τους, αξιολογεί η Τριμελής Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων.

IV. Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου.

V. Αντίγραφο τυχόν άλλων τίτλων σπουδών οποιουδήποτε κύκλου συναφούς με το γνωστικό αντικείμενο του Προγράμματος που διεξήχθησαν σε Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή σε αναγνωρισμένο ως ισότιμο της αλλοδαπής, καθώς και συστατικές επιστολές και κάθε έγγραφο ή στοιχείο που πιστοποιεί την ερευνητική ή συγγραφική δραστηριότητα του υποψηφίου, τη συμμετοχή του σε εκπαιδευτικά προγράμματα κινητικότητας φοιτητών, την τυχόν συναφή με το γνωστικό αντικείμενο του Προγράμματος επαγγελματική εμπειρία του συμπεριλαμβανομένης της συμμετοχής στην υλοποίηση χρηματοδοτουμένων προγραμμάτων ή τη γνώση άλλων γλωσσών. Για τη γνώση σλαβικών γλωσσών υποβάλλεται πιστοποιητικό από το Ίδρυμα Μελετών Χερσονήσου του Αίμου (Ι.Μ.Χ.Α.) ή τίτλος σπουδών αναγνωρισμένου ιδρύματος.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται είτε ως ακριβές αντίγραφο είτε ως απλή φωτοτυπία.

Άρθρο 7
Διαδικασία Αξιολόγησης και Κριτήρια Επιλογής Εισακτέων

Οι υποψήφιοι αξιολογούνται με βάση τα προσόντα τους και την προσωπική συνέντευξη, όπως καθορίζεται στη διαδικασία επιλογής εισακτέων, που περιγράφεται αναλυτικά στη συνέχεια.

Ο τρόπος αξιολόγησης (μοριοδότηση) των ανωτέρω κριτηρίων ανήκει στην αρμοδιότητα της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών.

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων εκκινεί από τη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ., η οποία ελέγχει την πληρότητα του φακέλου και κατόπιν καταρτίζει κατάλογο υποψηφίων που έχουν καταθέσει εμπρόθεσμα όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών γίνεται από αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων απαρτιζόμενη από μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) που ασκούν διδακτικό έργο στο πλαίσιο του Δ.Π.Μ.Σ. Η Επιτροπή καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια όπως αυτά καθορίζονται στην παρούσα πράξη και καλεί σε συνέντευξη τους προκρινόμενους υποψηφίους που έχουν συγκεντρώσει τα απαιτούμενα μόρια.

Με βάση τα απαιτούμενα δικαιολογητικά η Επιτροπή αξιολογεί τους υποψήφιους με την κατωτέρω προβλεπόμενη μοριοδότηση:

1. Βαθμός Πτυχίου [Χ5 έως πενήντα (50) μόρια].

2. Αποδεδειγμένη Επαγγελματική Εμπειρία συναφή με το αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ., συμπεριλαμβανομένης της συμμετοχής στην υλοποίηση χρηματοδοτουμένων προγραμμάτων [δύο (2) μόρια ανά έτος, έως είκοσι (20) μόρια συνολικά].

3. Άλλοι μεταπτυχιακοί τίτλοι [πέντε (5) μόρια ανά τίτλο και Χ2, αν είναι συναφής με το αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ., έως δέκα (10) μόρια συνολικά].

4. Ξένη γλώσσα [πέντε (5) μόρια για τη γνώση της πρώτης ξένης γλώσσας τουλάχιστον για επίπεδο Β2, τρία (3), τέσσερα (4) και πέντε (5) μόρια για καλή, πολύ καλή και άριστη γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας, αντίστοιχα, έως δέκα (10) μόρια συνολικά].

5. Ανακοινώσεις σε συνέδρια [ένα (1) μόριο ανά ανακοίνωση και Χ2, αν είναι συναφής με το αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ., έως δεκαπέντε (15) μόρια συνολικά].

6. Δημοσιεύσεις [ένα (1) μόριο ανά άρθρο και πέντε (5) μόρια ανά μονογραφία Χ2, αν είναι συναφή με το αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ., έως δεκαπέντε (15) μόρια συνολικά].

Προσωπική συνέντευξη

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης των ουσιαστικών προσόντων η Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων καλεί τους υποψηφίους που πληρούν τα ελάχιστα τυπικά προσόντα σε προσωπική συνέντευξη σε χρόνο και χώρο που ανακοινώνει με ατομική πρόσκληση μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Η συνέντευξη μπορεί να διενεργείται και εξ αποστάσεως μέσω σχετικής ηλεκτρονικής εφαρμογής. Στη συνέντευξη καλούνται το πολύ μέχρι και εξήντα (60) υποψήφιοι κατά τη σειρά αξιολογικής τους κατάταξης. Στη συνέντευξη καλούνται όλοι οι ισοβαθμούντες με τον καταταχθέντα 60ο.

Η προφορική συνέντευξη ενώπιον της Τριμελούς Επιτροπής Επιλογής Εισακτέων γίνεται σε θέματα ευρύτερου επιστημονικού ενδιαφέροντος και αποβλέπει: στην εκτίμηση του βαθμού κατά τον οποίο η προσωπική επαφή με τον υποψήφιο αντανακλά την κατάρτισή του, όπως προκύπτει από τον φάκελο της υποψηφιότητάς του, στην αξιολόγηση της κοινωνικής του παρουσίας, στη διαπίστωση τυχόν ειδικών αναγκών και ιδιαιτεροτήτων του υποψηφίου στην περίπτωση που θα γίνει δεκτός (επιπρόσθετα μαθήματα, κ.λπ.) και στη διαμόρφωση εικόνας της προσωπικότητας εν γένει του υποψηφίου. Η τελική αξιολογική κατάταξη του υποψηφίου διενεργείται κατόπιν διεξαγωγής της συνέντευξης, η οποία βαθμολογείται έως τριάντα (30) μόρια.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, με αξιολόγηση με βάση φάκελο δικαιολογητικών και συνέντευξη, καταρτίζεται ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων. Σε περίπτωση που υπάρχουν περισσότεροι υποψήφιοι με τον ίδιο συνολικό αριθμό μορίων, τότε για την τελική τους κατάταξη λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός του διπλώματος ή του πτυχίου και σε περίπτωση νέας ισοβαθμίας λαμβάνεται υπόψη η μοριοδότηση της συνέντευξης.

Ο ανώτατος αριθμός μορίων που μπορεί να συμπληρώσει ο υποψήφιος καθορίζεται από τα παραπάνω και ανέρχεται σε εκατόν πενήντα (150) μόρια.

Ο προσωρινός πίνακας επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων, αφού επικυρωθεί από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών αναρτάται στην ιστοσελίδα του επισπεύδοντος Τμήματος και στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. με φθίνουσα σειρά κατάταξης βάσει του συνολικού αριθμού μορίων που συγκέντρωσαν, τα οποία και θα αναγράφονται με κατηγοριοποίηση.

Ενστάσεις επί της διαδικασίας επιλογής υποψηφίων είναι δυνατόν να κατατεθούν εντός προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων. Την εξέταση των ενστάσεων διενεργεί η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, η οποία οφείλει να ενημερώσει εγγράφως τον ενιστάμενο για την τύχη της ένστασης, εντός προθεσμίας είκοσι μίας (21) ημερών από την υποβολή αυτής.

Μετά την τυχόν αναθεώρηση της αξιολογικής κατάταξης των υποψηφίων ή την άπρακτη παρέλευση της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων, η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών οριστικοποιεί με απόφασή της τον σχετικό αξιολογικό πίνακα που αναρτάται στην ιστοσελίδα του επισπεύδοντος Τμήματος και στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ.

Σε περίπτωση που θέσεις εισακτέων έμειναν κενές καλύπτονται μέχρις εξαντλήσεως του προβλεπόμενου ποσοστού εισακτέων (σύμφωνα με τα οριζόμενα της προκήρυξης), είτε με την κατάταξη, ως επιτυχόντων, υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά συνολικής βαθμολογίας εφόσον αυτή είναι τουλάχιστον τριάντα (30) μονάδες, είτε με συμπληρωματική προκήρυξη των κενών θέσεων.

Η εγγραφή των επιτυχόντων πραγματοποιείται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. εντός δέκα (10) ημερών, με κατάθεση τυχόν απαραίτητων δικαιολογητικών, πριν την επίσημη έναρξη των μαθημάτων. Προϋπόθεση για οριστική εγγραφή των υποψηφίων στο Δ.Π.Μ.Σ. είναι η ολοκλήρωση των τυχόν προπτυχιακών υποχρεώσεων μέχρι την έναρξη των σπουδών σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Α.Π.Θ. Σε περίπτωση που ένας υποψήφιος δεν εγγραφεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, λαμβάνεται ως άρνηση αποδοχής της θέσης κι αυτή καλύπτεται με τον αμέσως επόμενο στην οριστική σειρά κατάταξης επιτυχόντα. Η κάλυψη κενών θέσεων, σε περίπτωση παραίτησης ή μη αποδοχής της θέσης από επιτυχόντα, πραγματοποιείται έως και τη 2η εβδομάδα από την ημερομηνία δημοσίευσης του οριστικού πίνακα αποτελεσμάτων.

Άρθρο 8
Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Δ.Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη του Δ.Μ.Σ. ορίζεται κατ’ ελάχιστο σε τρία (3) διδακτικά εξάμηνα στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται σε πέντε (5) εξάμηνα συμπεριλαμβανομένης και της παράτασης.

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης. Η μερική φοίτηση προβλέπεται για όσους αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα και για μη εργαζόμενους μεταπτυχιακούς φοιτητές που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις ελάχιστες απαιτήσεις του προγράμματος «πλήρους» φοίτησης και για ιδιαίτερες εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις, όπως ασθένεια, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση ή άλλοι λόγοι ανωτέρας βίας, για τις οποίες αποφασίζει η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.

Όταν η μερική φοίτηση αφορά περισσότερα από ένα (1) εξάμηνα, τότε ο φοιτητής υποχρεούται να επιβεβαιώνει στην αρχή κάθε εξαμήνου τη συνέχιση της μερικής φοίτησης με αίτημά του.

Επίσης στους μεταπτυχιακούς φοιτητές που αδυνατούν να παρακολουθήσουν περισσότερα από δύο (2) εξαμηνιαία μαθήματα του προγράμματος σπουδών και δεν έχουν υπερβεί την κανονική διάρκεια φοίτησης μπορεί να χορηγηθεί για εξαιρετικούς λόγους (όπως λόγοι υγείας ή σοβαροί οικογενειακοί λόγοι κ.ο.κ.), κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης στην αρχή εξαμήνου και απόφαση της Ε.Π.Σ., αναστολή σπουδών, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά την διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Με την επανέναρξη της φοίτησης, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές επανέρχονται σε κατάσταση κανονικής φοίτησης με όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που προβλέπει το Δ.Π.Μ.Σ.

Επιπλέον, κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης πριν την ολοκλήρωση της κανονικής διάρκειας φοίτησης, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δύναται να αιτηθεί παράταση σπουδών, που αφορά στην ολοκλήρωση των σπουδών ή την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Η παράταση σπουδών δύναται να χορηγείται μέχρι και δύο (2) εξάμηνα συνολικά στον χρόνο φοίτησης ή/και στον χρόνο συγγραφής και κατάθεσης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, μετά από αιτιολογημένη απόφασή της Ε.Π.Σ. του Δ.Π.Μ.Σ.

Οι αιτήσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών για μερική φοίτηση ή αναστολή σπουδών ή παράταση σπουδών υποβάλλονται πριν από την έναρξη των ακαδημαϊκών εξαμήνων. Η αίτηση για μερική φοίτηση, κατατίθεται στην αρχή κάθε εξαμήνου, συνοδευόμενη με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων σε οφειλόμενα μαθήματα ή διαγραφής αποφαίνεται η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, η οποία αποφασίζει για τους όρους της επανεξέτασης. Λόγοι διαγραφής αποτελούν: α) η μη επαρκής πρόοδος του μεταπτυχιακού φοιτητή (η οποία τεκμηριώνεται με μη συμμετοχή ή αποτυχία στην εκπαιδευτική διαδικασία: παρακολουθήσεις, εξετάσεις), β) η πλημμελής εκπλήρωση λοιπών υποχρεώσεων που ορίζονται από τον Κανονισμό, γ) συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία όπως π.χ. η λογοκλοπή, δ) υπέρβασης του μέγιστου χρόνου ολοκλήρωσης των σπουδών του και ε) αίτηση του ίδιου του μεταπτυχιακού φοιτητή, στ) η πλημμελής εκπλήρωση των οικονομικών υποχρεώσεων.

Άρθρο 9
Υποτροφίες

Είναι δυνατόν με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών ανάλογα με τα έσοδα του Δ.Π.Μ.Σ. να χορηγούνται υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές. Οι υποτροφίες παρέχονται με βάση ακαδημαϊκά, αντικειμενικά κριτήρια (όπως την ακαδημαϊκή επίδοση βάσει μέσου όρου βαθμολογίας προηγούμενου εξαμήνου) και εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Δ.Π.Μ.Σ. Οι όροι χορήγησης, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων καθορίζονται με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών (και αναφέρονται αναλυτικά στη σχετική προκήρυξη).

Το Δ.Π.Μ.Σ. δύναται να χορηγεί ανταποδοτικές υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με την υποχρέωση υποστήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και παροχής επικουρικού διδακτικού έργου. Το Δ.Π.Μ.Σ. καθορίζει το ανώτατο ποσό χορήγησης ανταποδοτικής υποτροφίας ανά φοιτητή, τον ανώτατο αριθμό των ωρών εβδομαδιαίας απασχόλησής τους και λοιπές λεπτομέρειες σχετικά με τη χορήγηση των υποτροφιών. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές ενημερώνονται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ.

Άρθρο 10
Τρόπος Οργάνωσης της Εκπαιδευτικής Διαδικασίας-
Πρόγραμμα Σπουδών

Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας.

Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Δ.Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Δ.Π.Μ.Σ.

Η διδακτική δραστηριότητα περιλαμβάνει τον καθορισμό του περιεχομένου του μαθήματος στο πλαίσιο της ύλης της ειδικότερης θεματικής του, βιβλιογραφία, σημειώσεις και τρόπο αξιολόγησης.

Τα μαθήματα πραγματοποιούνται διά φυσικής παρουσίας.

Το πρόγραμμα είναι πλήρους και υποχρεωτικής παρακολούθησης για το σύνολο των διδασκόμενων μαθημάτων. Το όριο απουσιών που δικαιούται ο κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής είναι μέχρι τρεις (3) σε κάθε μάθημα, ασχέτως αν πρόκειται για απουσίες δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες.

Για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών απαιτούνται ενενήντα (90) ECTS.

Το Δ.Π.Μ.Σ. διαρθρώνεται σε τρία (3) εξάμηνα. Σημειώνεται ότι κάθε εξάμηνο αντιστοιχεί σε τριάντα (30) ECTS.

-Στο πρώτο (Α’) εξάμηνο διδάσκονται πέντε (5) μαθήματα, δύο (2) υποχρεωτικά μαθήματα και τρία (3) επιλογής, από τα οποία οι φοιτητές επιλέγουν δύο (2). Αντιστοιχούν οκτώ (8) πιστωτικές μονάδες (ECTS) για κάθε υποχρεωτικό μάθημα και επτά (7) ECTS για κάθε μάθημα επιλογής.

-Στο δεύτερο (Β’) εξάμηνο διδάσκονται πέντε (5) μαθήματα, δύο (2) υποχρεωτικά μαθήματα και τρία (3) επιλογής, από τα οποία οι φοιτητές επιλέγουν δύο (2). Αντιστοιχούν οκτώ (8) πιστωτικές μονάδες (ECTS) για κάθε υποχρεωτικό μάθημα και επτά (7) ECTS για κάθε μάθημα επιλογής.

- Στο τρίτο (Γ’) εξάμηνο εκπονείται η Μ.Δ.Ε.

Η επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του προγράμματος είναι η ελληνική και η γλώσσα εκπόνησης της Μ.Δ.Ε. μπορεί να είναι η ελληνική ή η αγγλική κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης της Ε.Π.Σ.

Α΄ εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)] Δύο (2) υποχρεωτικά μαθήματα. Από τα μαθήματα επιλογής, οι φοιτητές επιλέγουν δύο (2).			
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	ECTS
1	Μεταναστευτικό Δίκαιο: διεθνείς, ευρωπαϊκές και εθνικές διαστάσεις.	Υ	8
2	Η δημοσιογραφική κάλυψη και έρευνα στη μετανάστευση	Υ	8
3	Πολιτισμική διαμεσολάβηση	Ε	7
4	Ιστορικές καταβολές του φαινομένου	Ε	7
5	Διεθνείς σχέσεις και πληθυσμοί σε κίνηση.	Ε	7
Β΄ εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)] Δύο (2) υποχρεωτικά μαθήματα. Από τα μαθήματα επιλογής, οι φοιτητές επιλέγουν δύο (2).			
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	ECTS
1	Οικονομικά της μετανάστευσης – αιτίες κι επιπτώσεις.	Υ	8
2	Πολιτικές θεωρίες και πρακτικές, προσφυγικό και πληθυσμοί σε κίνηση.	Υ	8
3	Μέσα κοινωνικής δικτύωσης και πληθυσμοί σε κίνηση	Ε	7
4	Προσφυγικό Δίκαιο: διεθνείς, ευρωπαϊκές και εθνικές διαστάσεις	Ε	7
5	Διοίκηση δομών υποδοχής και φιλοξενίας	Ε	7
Γ΄ εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]			
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος εργασίας	ECTS
1	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	Υ	30

Σύντομη περιγραφή μαθημάτων δίδεται στο Παράρτημα.

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Για την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.), η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών ύστερα από αίτηση του υποψηφίου σε καθορισμένες ημερομηνίες, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψη της, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την έγκρισή της, ένα μέλος της οποίας είναι ο επιβλέπων.

Δικαίωμα επίβλεψης Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών έχουν οι διδάσκοντες των κατηγοριών που προβλέπονται στην ισχύουσα νομοθεσία. Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Δ.Π.Μ.Σ. δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Δ.Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ.

Η εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. διέπεται από τον Κώδικα Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας του Α.Π.Θ. Κάθε δημιουργός ή συν-δημιουργός οποιουδήποτε πνευματικού έργου δικαιούται να αναφέρεται και να αναγνωρίζεται ως τέτοιος, απολαμβάνοντας και τα περιουσιακά και ηθικά δικαιώματα/εξουσίες που απορρέουν από το συγκεκριμένο έργο. Κατ’ εξαίρεση, αν το πρωτότυπο πνευματικό δημιούργημα («έργο») είναι το τελικό εξαγόμενο αμειβόμενου ερευνητικού έργου, το οποίο έχει ανατεθεί από φορέα εκτός Α.Π.Θ., τα περιουσιακά δικαιώματα του δημιουργού ή των συν-δημιουργών μπορεί να περιορίζονται βάσει των όρων της σύμβασης με την οποία ανατίθεται το εν λόγω ερευνητικό έργο, ενώ τα ηθικά δικαιώματα παραμένουν στον δημιουργό ή τους δημιουργούς, υποκείμενα στους αναγκαίους -για την εκμετάλλευση/οικονομική αξιοποίηση του παραχθέντος πνευματικού δημιουργήματος- συμβατικούς περιορισμούς.

Το πλήρες κείμενο της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας πρέπει να κατατεθεί στην εξεταστική επιτροπή τουλάχιστον δύο (2) εβδομάδες πριν την ημερομηνία της εξέτασής της. Η ημερομηνία κατάθεσης/εξέτασης των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών ορίζεται από την Ε.Π.Σ.

Για την παρουσίαση της Μ.Δ.Ε. προβλέπεται η θετική εισήγηση της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Για την δημόσια υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. ορίζεται συγκεκριμένη ημερομηνία και τόπος από τη Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ.

Μετά την υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. συντάσσεται πρακτικό στο οποίο αναφέρεται ο επιμέρους βαθμός κάθε μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ο μέσος όρος της βαθμολογίας καθώς και τυχόν παρατηρήσεις ή επισημάνσεις.

Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή, αναρτάται υποχρεωτικά στο Ιδρυματικό Καταθετήριο Επιστημονικών Εργασιών της Βιβλιοθήκης και Κέντρου Πληροφόρησης του Α.Π.Θ.

Αν η κρίση της Μ.Δ.Ε. είναι αρνητική, ο μεταπτυχιακός φοιτητής μπορεί να υποβάλλει την εργασία του ενσωματώνοντας τις επισημάνσεις για τη βελτίωσή της σε χρονικό διάστημα που ορίζει η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή. Αν και η δεύτερη κρίση είναι αρνητική, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει το δικαίωμα απονομής του Δ.Μ.Σ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος, είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντος ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής καθώς και αλλαγή του θέματος της Μ.Δ.Ε. μετά από απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών.

Δεν είναι δυνατή η αλλαγή του θέματος της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας του φοιτητή, παρά μόνο με απόφαση της Ε.Π.Σ., μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος καθηγητή. Η αλλαγή θέματος της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας δεν αποτελεί σε καμία περίπτωση λόγο για παράταση των προβλεπόμενων προθεσμιών.

Για να θεωρείται επιτυχής η εξέταση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (με δημόσια παρουσίαση αυτής), αυτή θα πρέπει να αξιολογείται με βαθμό ≥6/10 για να θεωρηθεί επιτυχής. Εφόσον το κρίνουν οι εξεταστές μπορεί να ζητήσουν διορθώσεις, προσθήκες, ώστε η ποιότητα της αναφοράς να δικαιολογεί τον τελικό βαθμό.

Αν διαπιστωθεί ζήτημα αντιγραφής ή λογοκλοπής σε εξέταση μαθήματος, σε γραπτή εργασία μαθήματος ή στη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία μεταπτυχιακού φοιτητή (βλ. παρακάτω Άρθρο 16 του Κανονισμού), ο φοιτητής μηδενίζεται στο μάθημα και δύναται να διαγραφεί από το Δ.Π.Μ.Σ. ή σε περίπτωση λογοκλοπής στη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία, διαγράφεται άμεσα, μετά από εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Ε.Π.Σ.

Η γλώσσα συγγραφής της Μ.Δ.Ε. είναι η ελληνική ή η αγγλική (με περίληψη στα αγγλικά ή τα ελληνικά ανάλογα με την γλώσσα συγγραφής). Η γραπτή αποτύπωση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας ορίζεται σε κείμενο 10.000-15.000 λέξεων (συμπεριλαμβανομένων των βιβλιογραφικών αναφορών).

Άρθρο 11
Έλεγχος γνώσεων - Αξιολόγηση φοιτητών

Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω. Ο τρόπος εξέτασης των μαθημάτων καθορίζεται από τους διδάσκοντες και μπορεί να περιλαμβάνει γραπτές, προφορικές εξετάσεις ή εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω.

Το πρόγραμμα σπουδών αξιολογείται από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές μετά το τέλος του πρώτου έτους σπουδών ως προς το περιεχόμενο, την αποτελεσματικότητα και τον βαθμό επίτευξης των στόχων του, μέσω ειδικού ερωτηματολογίου.

Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τον διδάσκοντα του κάθε μαθήματος στην έναρξη του ακαδημαϊκού εξαμήνου. Το ποσοστό συμμετοχής σε άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες (σε εργαστηριακές ασκήσεις, εργασίες και σεμινάρια όπου προβλέπεται) καθορίζεται στον τελικό βαθμό του κάθε μαθήματος για κάθε μάθημα ξεχωριστά, έπειτα από εισήγηση του διδάσκοντος κάθε μαθήματος και εγκρίνεται από τη Συντονιστική Επιτροπή του Δ.Π.Μ.Σ.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

- Άριστα (8,5 έως 10).
- Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου).
- Καλώς (6 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).
- Προβιβάσιμος βαθμός είναι το έξι (6) και οι μεγαλύτεροί του.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων ή οποιασδήποτε άλλης εκπαιδευτικής δραστηριότητας είναι υποχρεωτική. Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής θεωρείται ότι έχει ολοκληρώσει την παρακολούθηση κάποιου μαθήματος αν έχει παραστεί σε τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομαδιαίες τρίωρες (3) διαλέξεις [τριάντα εννέα (39) ωρών] των διδακτικών ωρών του μαθήματος. Για να έχουν δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να απουσιάσουν μέχρι και το 1/3 των ωρών διδασκαλίας κάθε μαθήματος, αν συντρέχουν σοβαροί λόγοι. Σε περίπτωση που οι απουσίες σε κάθε μάθημα ξεπερνούν το 1/3 των ωρών του μαθήματος, τότε ο φοιτητής υποχρεούται να επαναλάβει το μάθημα.

Δύναται σε περίπτωση έκτακτων αναγκών ή για λόγους ανωτέρας βίας να διεξάγονται εξετάσεις με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, εφόσον έχει διασφαλιστεί το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

Στις περιπτώσεις ασθένειας συνιστάται ο διδάσκων να διευκολύνει, με όποιον τρόπο θεωρεί ο ίδιος πρόσφορο, τον φοιτητή (π.χ. προφορική ή εξ αποστάσεως εξέταση).

Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει στην εξέταση μαθήματος χειμερινού ή εαρινού εξαμήνου (εξεταστική Φεβρουαρίου ή Ιουνίου αντίστοιχα) έχει δικαίωμα επανεξέτασης κατά την επαναληπτική εξεταστική που λαμβάνει χώρα τον Σεπτέμβριο. Ως αποτυχία στην εξέταση θεωρείται η βαθμολόγηση με βαθμό κάτω από το έξι (6) ή η μη εμφάνισή του στις εξετάσεις. Για να θεμελιωθεί δικαίωμα συμμετοχής στην εξέταση ή την επανεξέταση μαθήματος, θα πρέπει ο μεταπτυχιακός φοιτητής να έχει εκπληρώσει όλες τις υπόλοιπες υποχρεώσεις που προβλέπει το κάθε μάθημα (παρουσία, συγγραφή εργασίας κ. λπ.) κατά τη διάρκεια του εξαμήνου στο οποίο αυτό διδάσκεται.

Σε περίπτωση που ένας φοιτητής αποτύχει στην επανεξέταση ενός μαθήματος, έχει τη δυνατότητα είτε να επαναλάβει το μάθημα κατά το επόμενο εξάμηνο στο οποίο αυτό έχει προγραμματιστεί να διδαχθεί - χωρίς όμως πλέον να έχει δικαίωμα επανεξέτασής του σε περίπτωση αποτυχίας κατά τη νέα εξέταση - είτε να ζητήσει την τελική επανεξέτασή του στην αμέσως μετά τον Σεπτέμβρη εξεταστική, ήτοι στην εξεταστική Ιανουαρίου-Φεβρουαρίου, ανεξάρτητα από το εξάμηνο που διδάσκεται το εν λόγω μάθημα.

Ανεξάρτητα από την επιλογή που θα κάνει ο μεταπτυχιακός φοιτητής στην παραπάνω παράγραφο, δικαιούται σε αυτή την τελική επανεξέταση μετά από αίτησή του να μην εξεταστεί από τον υπεύθυνο - για το μάθημα και την εξέτασή του - διδάσκοντα, αλλά από τριμελή επιτροπή άλλων μελών Δ.Ε.Π. του ιδίου ή συναφούς με το εξεταζόμενο μάθημα γνωστικού αντικείμενου στην αμέσως μετά τον Σεπτέμβρη εξεταστική, ήτοι στην εξεταστική Ιανουαρίου-Φεβρουαρίου, από την οποία εξαιρείται ο υπεύθυνος διδάσκων. Απόφαση επί της αιτιολογημένης αίτησης λαμβάνει αιτιολογημένα η Ε.Π.Σ.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Δ.Π.Μ.Σ. και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο:

Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μ.Δ.Ε. πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον ελάχιστο αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Ο μαθηματικός τύπος έχει ως εξής:

Βαθμός Δ.Μ.Σ. = (Βαθμός μαθήματος 1 Χ ECTS μαθήματος 1 + Βαθμός μαθήματος 2 Χ ECTS μαθήματος 2 + …+ Βαθμός Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας Χ ECTS Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας)/ Συνολικός αριθμός ECTS.

Άρθρο 12
Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Φοιτητών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται και συμμετέχουν στο Δ.Π.Μ.Σ. υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ. και διαθέτουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Δ.Π.Μ.Σ. οφείλει να εξασφαλίζει διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες. Όλοι οι χώροι διδασκαλίας είναι προσβάσιμοι σε όλους και οι εξετάσεις προσαρμόζονται ανάλογα με την αναπηρία ή και τις ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που γίνονται δεκτοί στο Δ.Π.Μ.Σ. υποχρεούνται:

1. Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του Δ.Π.Μ.Σ. Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των ασκήσεων/διαλέξεων είναι υποχρεωτική. Παρεκκλίσεις επιτρέπονται μόνο για σοβαρούς αιτιολογημένους λόγους. Δεν επιτρέπονται πάνω από τρεις (3) απουσίες σε κάθε μάθημα. Μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και για λόγους ανάγκης το όριο απουσιών μπορεί να φτάσει έως και το 1/3 του συνολικού αριθμού ωρών ανά μάθημα.
2. Να συμμετέχουν στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων.
3. Να υποβάλλουν εμπρόθεσμα τις δηλώσεις μαθημάτων κάθε εξάμηνο.
4. Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις εργασίες που απαιτούνται για κάθε μάθημα.
5. Να προσέρχονται στις εξετάσεις.
6. Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, μαζί με την προς αξιολόγηση μεταπτυχιακή διπλωματική τους εργασία, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται στοιχεία λογοκλοπής.
7. Να καταβάλλουν εμπρόθεσμα τα τέλη φοίτησης
8. Να έχουν τακτοποιήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και όποια άλλη υποχρέωση προς το Ίδρυμα, πριν από την ορκωμοσία. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα έχουν δικαίωμα να ορκιστούν ή/και να παραλάβουν το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.
9. Εφόσον έχουν λάβει ανταποδοτική υποτροφία, να προσφέρουν ανταποδοτικό έργο (φροντιστηριακά μαθήματα, συμβολή στη βιβλιοθήκη και στην έρευνα και όπου υπάρχει ανάγκη στις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου).
10. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Δ.Π.Μ.Σ καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Αδυναμία τήρησης των παραπάνω, χωρίς τεκμηριωμένη δικαιολογία, μπορεί να οδηγήσει σε αποτυχία σε μάθημα ή σε αποκλεισμό από το Πρόγραμμα.

Άρθρο 13
Διδάσκοντες

Με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών δύναται να ανατίθεται διδακτικό έργο σε κατηγορίες διδασκόντων, όπως αυτές προβλέπονται στην ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 14
Πόροι Προγράμματος-Οικονομική Διαχείριση

Οι πόροι του Δ.Π.Μ.Σ. προέρχονται από:

α. Τέλη φοίτησης,
β. δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,
γ. κληροδοτήματα,
δ. πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, ιδίως της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
ε. ιδίους πόρους του Α.Π.Θ.,
στ. τον κρατικό προϋπολογισμό και το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και
ζ. κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Η διαχείριση των πόρων του Δ.Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ.

Τέλη Φοίτησης

Στο Δ.Π.Μ.Σ. προβλέπονται τέλη φοίτησης που ορίζονται στο ποσό των τετρακοσίων ευρώ (400,00€) για όλη τη διάρκεια των σπουδών και τα οποία οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να καταβάλλουν. Η καταβολή των τελών φοίτησης γίνεται σε τρεις (3) δόσεις [εκατόν πενήντα ευρώ (150,00€) στο Α’ εξάμηνο, εκατόν πενήντα ευρώ (150,00€) στο Β’ εξάμηνο και εκατό ευρώ (100,00€) στο Γ’ εξάμηνο] κατά το πρώτο δεκαήμερο εκάστου εξαμήνου. Η καταβολή των τελών φοίτησης γίνεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Α.Π.Θ. Η πλημμελής καταβολής των οικονομικών υποχρεώσεων συνιστά ικανό λόγο μη απονομής του Διπλώματος ή και διαγραφής από το Δ.Π.Μ.Σ.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να φοιτούν δωρεάν εφόσον πληρούν τα οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια σε συνδυασμό με την πλήρωση προϋποθέσεων αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία

Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο στην Ε.Π.Σ. ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών στο Δ.Π.Μ.Σ. Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ./Δ.Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής.

Η διαχείριση των πόρων του Δ.Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ. και η κατανομή τους πραγματοποιείται σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 84 του ν. 4957/2022 (Α’ 141) και το άρθρο 14 του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. Το Δ.Π.Μ.Σ. καταρτίζει σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία αναλυτικό προϋπολογισμό για τα πέντε (5) έτη λειτουργίας, στον οποίο συμπεριλαμβάνονται οι πάσης φύσεως πόροι του προγράμματος και το λειτουργικό του κόστος. Προϋπόθεση για την ορκωμοσία και την παραλαβή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, είναι οι φοιτητές και οι φοιτήτριες να έχουν τακτοποιήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις.

Επιστροφή τελών φοίτησης ενός εξαμήνου επιτρέπεται μόνο εφόσον ο αιτών αποδεικνύει επαρκώς ότι συντρέχει εξαιρετικά σοβαρός λόγος για διακοπή της φοίτησης και η αίτηση υποβληθεί στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών το αργότερο εντός είκοσι (20) ημερών από την έναρξη των μαθημάτων του αντίστοιχου εξαμήνου.

Άρθρο 15
Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης και αποφασίζει να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ. στους αποφοιτήσαντες.

Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. είναι δημόσιο έγγραφο και εκδίδεται από τη Γραμματεία του επισπεύδοντος Τμήματος. Στο Δίπλωμα αναγράφονται τα συνεργαζόμενα Τμήματα, το έμβλημα του Α.Π.Θ., η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Δ.Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού φοιτητή και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα.

Επιπλέον του Δ.Μ.Σ., χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος, το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων.

Οι αποφοιτήσαντες μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να λαμβάνουν, και πριν από την επίσημη αναγόρευσή τους ως διπλωματούχων, πιστοποιητικό για την επιτυχή περάτωση του κύκλου σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ.

Το τελετουργικό αποφοίτησης ορίζεται με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών.

Άρθρο 16
Λογοκλοπή

Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων.

Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ιδίου του μεταπτυχιακού φοιτητή, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών για διαγραφή του.

Στις παραπάνω περιπτώσεις - και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος καθηγητή η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Για παραβιάσεις κανόνων δεοντολογίας και ποιότητας σπουδών, αρμόδια είναι η Επιτροπή Δεοντολογίας του Ιδρύματος.

Άρθρο 17
Αξιολόγηση-Περιοδική Αξιολόγηση Δ.Π.Μ.Σ.

Η αξιολόγηση των μαθημάτων διενεργείται σύμφωνα με τα ισχύοντα πρότυπα του Α.Π.Θ. Μετά την ολοκλήρωση ενός μαθήματος, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές το αξιολογούν ηλεκτρονικά, μέσω του πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Α.Π.Θ.

Η αξιολόγηση των διδασκόντων γίνεται με κριτήρια τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής τους στους φοιτητές, το επίπεδο της προετοιμασίας τους, τη χρησιμοποίηση της πλέον σύγχρονης και διεθνώς καθιερωμένης - για υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακές σπουδές - βιβλιογραφίας, την προθυμία τους να απαντούν σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση και επιστροφή εργασιών και γραπτών εξετάσεων, την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος και των ωρών γραφείου κ.λπ.

Το Δ.Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ./Δ.Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης λειτουργίας του, καθώς και λοιπά σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν κατά το στάδιο της αξιολόγησης κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών.

Άρθρο 18
Μεταβατικές Διατάξεις

Όσα θέματα δεν προβλέπονται με την παρούσα πράξη ρυθμίζονται με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η ισχύς της απόφασης άρχεται με τη δημοσίευσή της.

Παράρτημα
ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Α’ εξάμηνο

1. Μεταναστευτικό Δίκαιο: διεθνείς, ευρωπαϊκές και εθνικές διαστάσεις

Το μάθημα αυτό αφορά το νομικό πλαίσιο που διέπει τη διασυνοριακή κίνηση και μετεγκατάσταση προσώπων που δεν εμπίπτουν σε κάποια κατηγορία δικαιούχων διεθνούς προστασίας. Ειδικότερα δε θα εξεταστούν στην ιστορική τους διαμόρφωση θεσμοί που το διεθνές κατ’ αρχάς και στη συνέχεια το ελληνικό και το ευρωπαϊκό δίκαιο έχουν επεξεργαστεί για τη διαχείριση των διασυνοριακών μεταναστευτικών ροών, όπως η προξενική θεώρηση, η άδεια διαμονής για εργασία, η οικογενειακή συνένωση κ.α. Το μάθημα θα εστιάσει στις διάφορες πτυχές του καθεστώτος νόμιμης διαμονής μεταναστών στη χώρα μας, όπως αυτό έχει διαμορφωθεί από τις επανειλημμένες παρεμβάσεις του εθνικού νομοθέτη την τελευταία εικοσαετία και μια ολόκληρη δέσμη ευρωπαϊκών Οδηγιών και Κανονισμών Ε.Ε. με έμφαση στα δικαιώματα που τους αναγνωρίζονται και κυρίως στους μηχανισμούς κοινωνικής τους ένταξης μέχρι και την κτήση της ιθαγένειας της χώρας υποδοχής.

2. Η δημοσιογραφική κάλυψη και έρευνα στη μετανάστευση

Το μάθημα «Η δημοσιογραφική κάλυψη και έρευνα στη μετανάστευση» εστιάζει σε ερωτήματα που εστιάζουν στο πώς ατενίζει, ‘πώς κατανοεί’, πώς καταγράφει και μεταδίδει στο κοινό, ο Τύπος τα κύματα των αλλεπάλληλων μεταναστευτικών ροών και εξελίξεων. Παιδευτικά και γνωστικά είναι τα σύγχρονα Μ.Μ.Ε. σε θέση να εστιάσουν κατάματα στη ‘μεγάλη εικόνα’ και να την καταγράψουν αμερόληπτα, χωρίς παρωπίδες; Διερωτώνται για τα αίτια ανάλογων εξελίξεων ή μήπως ‘χάνονται στην περιπτωσιολογία’ και στη μικροκλίμακα; Βοηθούν στη γνώση και την κατανόηση των πολιτών για τα μείζονα μεταναστευτικά γεγονότα που τους περιστοιχίζουν; Υπάρχει επαρκής βιβλιογραφία και πρόσφατη επιστημονική έρευνα στο πεδίο αυτό, στη

χώρα μας; Ποιους κεντρικούς προβληματισμούς αναδεικνύουν; Υπάρχει νομική, δεοντολογική και γνωστική επάρκεια ως προς το εύρος και το βάθος του φαινομένου; Το προσφυγικό-μεταναστευτικό ζήτημα βρίσκεται στο επίκεντρο ιδεολογικών αντιπαραθέσεων και τάσεων όπως οι ρατσιστικές θέσεις απώθησης και αγνόησης ή απόρριψης του προβλήματος. Μας εγκλωβίζει η συνθήκη αυτή σε αδιέξοδα; Ποιοι κίνδυνοι ελλοχεύουν από ανάλογες συγκεχυμένες θεωρήσεις, στον Τύπο; Καταγράφεται επίσημη ή και ανεπίσημη κήρυξη σε αφάνεια των αλλοδαπών οι οποίοι ζουν, εργάζονται και παράγουν νόμιμα στη χώρα; Με ανάλογα ερωτήματα και τρόπους ελέγχουμε μεθοδολογικά και γνωστικά το κατά πόσο τα Μ.Μ.Ε. συμβάλλουν σε μια αντικειμενική και καταφατική κάλυψη των συμβάντων, παρέχοντας έγκυρη γνώση-ενημέρωση και όχι στρεβλές εικόνες. Το μάθημα επικεντρώνεται στην ανάγκη και τη σπουδαιότητα μιας ανθρωποκεντρικής, ανθρωπιστικής, αλλά ταυτόχρονα και πραγματιστικής χαρτογράφησης των διακυβευμάτων του «Μεταναστευτικού», προς αμοιβαίο, συνολικά όφελος. Στόχος: να μην διολισθαίνει η δημοσιογραφία στην πρόκληση άγνοιας, φόβων, φοβιών, καχυποψιών ή ωραιοποιήσεων, είτε εσκεμμένα, είτε λόγω παράβλεψης και άγνοιας.

3. Πολιτισμική διαμεσολάβηση

Γνωριμία με κουλτούρες κοινοτήτων μεταναστών και προσφύγων. Τι είναι ο πολιτισμικός διαμεσολαβητής και τι πράττει. Εισαγωγή σε αρχές πολιτισμικής διαμεσολάβησης. Οι διαφορετικοί τομείς του δημοσίου και ανθρωπιστικού τομέα όπου οι πολιτισμικοί διαμεσολαβητές πρέπει να έχουν ρόλο και συμμετοχή.

4. Ιστορικές καταβολές του φαινομένου

Ποια είναι ιστορικά η εξέλιξη του φαινομένου διεθνώς αλλά και στην Ελλάδα; Ποια ήταν τα φαινόμενα μαζικής μετακίνησης πληθυσμών και ποιες οι αντιδράσεις σε αυτά; Πώς επέδρασαν δημογραφικώς, κοινωνικά, οικονομικά και πολιτικά; Ποιες ήταν οι τότε κυρίαρχες αφηγήσεις; Ο στόχος του μαθήματος είναι η γνωριμία με άλλες περιόδους έξαρσης του ζητήματος.

5. Διεθνείς σχέσεις και πληθυσμοί σε κίνηση

Πώς επηρεάζονται οι διεθνείς σχέσεις και πώς επηρεάζουν το φαινόμενο των πληθυσμών σε κίνηση; Τι δημιουργεί τα προσφυγικά και μεταναστευτικά ρεύματα; Πόλεμος, κλιματική αλλαγή, θεωρίες εξάρτησης και νεοφιλελευθερισμού, κέντρο και περιφέρεια. Ποια η επίδραση φαινομένων μαζικής μετακίνησης στις διεθνείς σχέσεις; Η ασφαλειοποίηση υπό διαφορετικές οπτικές του θέματος.

Β’ εξάμηνο

1. Οικονομικά της μετανάστευσης - αιτίες κι επιπτώσεις

Ποιες είναι οι οικονομικές επιπτώσεις του προσφυγικού στο παρελθόν και σήμερα. Ποιο είναι το ισοζύγιο για το κράτος- υποδοχής- εν προκειμένω την Ελλάδα- εν γένει και για τις τοπικές κοινωνίες ειδικότερα. Ποιες οι επιπτώσεις για τα κράτη- προέλευσης. Η οικονομική συνεισφορά μεταναστών και προσφύγων στην εθνική μας οικονομία.

2. Πολιτικές θεωρίες και πρακτικές, προσφυγικό και πληθυσμοί σε κίνηση

Ποιες πολιτικές θεωρίες και πρακτικές διαμορφώνονται σήμερα, τόσο διεθνώς, όσο και στην Ελλάδα, ως προς τους πληθυσμούς σε κίνηση; Ποιες αντικρουόμενες -ή μη- πολιτικές προσεγγίσεις αναπτύσσονται σχετικά με τη διαχείριση του φαινομένου της μετακίνησης πληθυσμών; Διαφοροποιούνται αναλόγως προς εσωτερικές, οικονομικό- κοινωνικές και πολιτικές αιτίες των κρατών- υποδοχής και αν ναι πώς; Πώς τίθενται ως προς το φαινόμενο οι διαφορετικοί πολιτικοί χώροι σε Ελλάδα και διεθνώς;

3. Μέσα κοινωνικής δικτύωσης και πληθυσμοί σε κίνηση

Πώς επηρεάζουν τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης το πώς βλέπουμε και αντιλαμβανόμαστε τους πληθυσμούς σε κίνηση και πώς αυτά επηρεάζουν τους ίδιους τους πληθυσμούς.

4. Προσφυγικό Δίκαιο: διεθνείς, ευρωπαϊκές και εθνικές διαστάσεις

Το μάθημα αυτό ερευνά τις βασικές αρχές του διεθνούς, ευρωπαϊκού και ελληνικού δικαίου γύρω από το προσφυγικό φαινόμενο. Σκοπός είναι η συστηματική παρουσίαση των θεσμικών και κανονιστικών πτυχών του προσφυγικού δικαίου με έμφαση στα διαφορετικά στάδια νομικής αντιμετώπισης και προστασίας των αιτούντων άσυλο και των προσφύγων: προϋποθέσεις υπαγωγής στο καθεστώς προστασίας και περιπτώσεις απώλειας/αποκλεισμού από αυτό· προσωρινή και επικουρική προστασία· πρώτη υποδοχή, καταγραφή και διοικητική κράτηση· διαδικασίες ασύλου· απόρριψη αιτήματος, διοικητική απέλαση και υποχρέωση μη επαναπροώθησης· αποδοχή αιτήματος και ζητήματα ένταξης· οικογενειακή επανένωση. Έμφαση θα δοθεί επίσης στις εγγυήσεις και τα ανθρώπινα δικαιώματα που απολαμβάνουν οι αιτούντες άσυλο και οι πρόσφυγες και στη νομική αντιμετώπιση ευάλωτων ομάδων.

5. Διοίκηση δομών υποδοχής και φιλοξενίας

Ποια είναι τα είδη δομών υποδοχής και φιλοξενίας στην Ελλάδα. Ποιες οι προκλήσεις, οι ελλείψεις, οι αποτυχίες και οι αστοχίες στη λειτουργία τους. Οι καλές πρακτικές και τα θετικά αποτελέσματα. Το νομικό πλαίσιο και

οι προοπτικές ένταξης. Η σύζευξη δημοσίου τομέα και ΜΚΟ. Τα διεθνή παραδείγματα και τα διεθνή πρότυπα. Μέσα από ένα συνδυασμό θεωρητικής και πρακτικής γνώσης οι φοιτητές θα γνωρίσουν την πραγματικότητα της διοίκησης ενός ιδιαίτερου τύπου δημοσίων δόμων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 2 Νοεμβρίου 2026

Ο Πρύτανης

ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02066390511260016